



## Online content creator en communicatiemedewerker met onderwijservaring basisschool

(16 uur per week)

- ✓ Ben jij werkzaam (geweest) in het onderwijs,
- ✓ spreekt samenhangend, thematisch onderwijs je aan,
- ✓ vind je het leuk om als razende reporter onderwijsvlogs te maken,
- ✓ en via social media Alles-in-1 onder de aandacht te brengen?

**Dan is deze baan voor jou!**

### Functiebeschrijving:

Als medewerker online content marketing en communicatie, beheer je alle social media van Alles-in-1. Daarnaast ben je pro-actief aanwezig op social media om relaties op te bouwen met relevante partijen. O.b.v. een uitgezette campagne, maak en post je zelf de content. Via blogs, vlogs, interviews en ander beeldmateriaal laat je zien wat Alles-in-1 te bieden heeft.

Je bent **16 uur per week** beschikbaar, waarvan 1 dag in zijn geheel om reportages te maken. Overige uren kunnen over de week heen worden verdeeld.

### Wat vragen we van jou:

- HBO denkniveau
- Ervaring als leerkracht in het primair onderwijs
- Enthousiasme en passie voor samenhangend, thematisch onderwijs
- Brede ervaring met social media (iig Facebook, Instagram en Pinterest)
- Organisatietalent
- Zelfstandig in het plannen, eigen agenda beheren en werkdiscipline
- Pro-actieve denk- en werkhouding
- Creatief in denken en uitingsvormen
- Kritisch zijn op eigen werk
- Goede presentatievaardigheden en communicatieve vaardigheden
- Goede contactuele vaardigheden, intra – en interpersoonlijke vaardigheden
- Goede uitdrukkingsvaardigheid, zowel mondeling als schriftelijk in de Nederlandse taal
- Ervaring met verschillende Office programma's zoals Outlook, Word en Excel en editing programma's

**Wat bieden wij:**

- Een salaris conform het onderwijs
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden
- Diverse onkostenvergoedingen
- Ruimte om de kennis van social media uit te diepen middels cursussen
- Een enthousiast team
- Een zelflerende organisatie
- Een platte organisatiestructuur waarin ieders inbreng er toe doet
- Bevlogen collega's
- Mate van vrijheid in werkzaamheden en planning
- Ondersteuning van naaste collega's
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband

**Over ons;**

Alles-in-1 is een uitgever van leermiddelen voor het basisonderwijs. Het vestigingsadres is in Lisse. Er is geen vaste kantoorruimte. Alle medewerkers werken vanuit huis en ontmoeten elkaar op flexlocaties. Er wordt ondersteuning geboden om een thuiswerkplek in te richten.

**Geïnteresseerd?**

Maakt dit kenbaar via een sollicitatievorm passend bij de vacature: vlog, post... wees creatief en verras ons 😊!

Stuur dit naar:

Christina de Jong – Personeelszaken @ c.spaargaren@alles-in-1.org.

Bij vragen, neem contact op met Christina via de mail of telefonisch via: 0224-214745.

**Reageren kan tot 1 november 2021.**

**Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.**